



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 01142

Поделение: _____

Исходящ номер: 572 от дата 29/12/2015

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Институт по океанология - БАН, Варна

Адрес

ул. Първи май №40

Град

Варна

Пощенски код

9000

Държава

Република

България

За контакти

Институт по океанология - БАН,
Варна

Телефон

052 370484

Лице за контакти

Веселин Димитров Пейчев

Електронна поща

office@io-bas.bg

Факс

052 370483

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

www.io-bas.bg

Адрес на профила на купувача (URL):

www.io-bas.bg/porachki_2015/OP_15_2015.html

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно 1.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.І

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

☒ Съгласно 1.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

☒ Съгласно 1.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

☐ Министерство или друг държавен орган,

☐ Обществени услуги

включително техни регионални или местни подразделения ☐ Национална агенция/служба ☐ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☒ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Отбрана ☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и религия ☐ Образование ☒ Друго (моля, уточнете): наука
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

"Химичен анализ на проби от морски води, седименти и биота, в изпълнение на задълженията на ИО-БАН, произтичащи от чл.171, ал.2, т.3 от Закона за водите"

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☐ (а) Строителство ☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ (б) Доставки ☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	☒ (в) Услуги Категория услуга No 8 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Варна код NUTS: BG331

II.1.3) Настоящото обявление е за

- ☒ Възлагане на обществена поръчка
 ☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- ☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- ☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители
 ☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Предмет на поръчката е "Химичен анализ на проби от морски води, седименти и биота, в изпълнение на задълженията на ИО-БАН, произтичащи от чл.171, ал.2, т.3 от Закона за водите".

Веществата, които ще се анализират в матриците морски води, морски седименти и биота са както следва:

I – Морски води

•Приоритетни вещества/Priority substances

Anthracene, PAHs: Benzo(a)pyrene, Benzo(b)fluoranthene + Benzo(k)fluoranthene, Benzo(ghi)perylene + Indeno[1,2,3-cd]pyrene, Fluoranthene, Naphtalene, Atrazine, Di (2-ethylhexyl) phthalate (DEHP), Hexachlorobenzene, Pentachlorobenzene, Hexachlorobutadiene, Total DDT, p,p-DDT, Pb, Hg, Ni, Cd, Octylphenols, Tributyltin compounds

•Специфични замърсители/Specific pollutants

Petroleum hydrocarbons, Polychlorinated biphenyls (PCB28, 52, 101, 105, 118, 138, 153, 156, 180), Terbutryn, Ethilbenzen, DEP, DBP, Bisphenol A, Zn, Cu, Cr (VI), As, Al, Co, Li, Xylenes (p+m Xylene)

II – Морски седименти

Brominated diphenyle ether, C10-13-chloroalkanes, DEHP, Hexachlorobenzene, Pentachlorobenzene, Hexachlorobutadiene, Tributyltin compounds, Fluoranthene, Anthracene, Total DDT, p,p-DDT, Lindan, Benzo(a)pyrene, Benzo(b)fluoranthene + Benzo(k)fluoranthene, Benzo(ghi)perylene + Indeno[1,2,3-cd]pyrene, PCBs, Hg, Cd, Pb, Cu, Al, Li, Ni

III – Биота

Brominated diphenyle ether, Fluoranthene, Hexachlorobenzene, Hexachlorobutadiene, Hg, Benzo(a)pyrene, Benzo(b)fluoranthene + Benzo(k)fluoranthene, Benzo(ghi)perylene + Indeno[1,2,3-cd]pyrene, Dicofol, PFOS, Dioxins and dioxin-like compounds, HBCDD, Heptachlor and Heptachlor epoxide.

Детайли за количеството проби, както и за изискванията за анализ са разписани в Част III на документацията – Техническа спецификация на поръчката, неразделна част и от Проект на договор (Образец 13).

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	90733100	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените Да ☐ Не ☒

позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Пробонабирането на пробите морски води се извършва от Възложителя ежесечно в рамките на осем месеца, както следва: честота от осем и четири пъти за определени пунктове и съответно приоритетни вещества и честота от 4 пъти за специфични замърсители от повърхностни морски води на пунктове разположени на 1nm от брега. Пробонабирането на морски седименти се извършва от Възложителя еднократно на седем пункта разположени на една морска миля от брега. Анализът на биота е еднократно в едномилната зона на българското черноморско крайбрежие. Броят проби от повърхностни морски води и седименти е различен за всеки параметър. Общият брой проби по показатели за морски води, по показатели за морски седименти, и по показатели за биота са разписани в Част III на документацията – Техническа спецификация, неразделна част и от Проект на договор (Образец №13) .

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 210000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 30/10/2016 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1.Гаранцията за участие в процедурата възлиза на 1800 (хиляда и осемстотин) лева, съгл. чл. 59, ал.2 от ЗОП и се представя в една от следните форми, съгл. чл.60, ал.1 от ЗОП. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Ако участникът

избере банкова гаранция в полза на Възложителя, то Образец № 2 от документацията е примерен, задължителни за участника са само условията (реквизитите) описани в него и това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя със срок на валидност 90 (деветдесет) дни, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на офертите. При представяне на гаранцията за участие в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва процедурата, за която се представя гаранцията. При форма на гаранция парична сума по чл.60, ал.1, т.1 от ЗОП, банковата сметка на Възложителя – Институт по Океанология-БАН, по която трябва да бъде внесена тази сума е:

Банка, клон: SG Експресбанк–клон Варна

Адрес на Банката: „Владислав Варненчик” 92

Банкова сметка IBAN: BG07TTBV94003115068736

Банков код BIC код: TTBBVG22

Когато кандидатът, участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Банковата гаранция за участие следва да бъде на български език или в превод, в случай че е издадена от чуждестранна банка. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи оригинал на платежно нареждане или оригинал на банкова гаранция.

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл.61 и чл.62 от ЗОП.

2.Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% от стойността на Договора за обществената поръчка, която се представя в една от следните форми, съгл. чл.60, ал.1 от ЗОП. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Към гаранцията за изпълнение на договора се прилагат същите условия, както при гаранцията за участие, подробно описани в документацията за участие. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя, посочва се договора, за който се представя гаранцията и че срокът на същата изтича не по-малко от 60 (шестдесет) дни след изтичане срока на изпълнение на договора. Същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията примерен образец на Образец №3. При форма на гаранция парична сума по чл.60, ал.1, т.1 от ЗОП, банковата сметка на Възложителя – Институт по Океанология-БАН, по която трябва да бъде внесена тази сума е посочената по-горе банкова сметка.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител на банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Условията и сроковете, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя. Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Услугата е компонент от реализацията на задълженията на ИО-БАН, произтичащи от от чл.171, ал.2, т.3 от Закона за водите. Средствата за изпълнение на поръчката са бюджетна целева субсидия и ще бъдат отпуснати при подписване на Споразумение между МОСВ и ИО-БАН за 2016г.

Заплащане:

Всяко от плащанията се извършва в срок до 10 (десет) дни след получаването на издадена от Изпълнителя фактура. В случай че представената фактура бъде върната на Изпълнителя за корекции, този срок спира да тече до представянето на нова изрядна фактура.

- Първо авансово плащане -10% от цената на договора, при подписване на договора.

- Второ плащане - 45% от цената от договора, при отчитане на извършената услуга за първия етап от изпълнението на договора, след одобрени протоколи от изпитванията за първия етап и становище от Комисията по изпълнение на договора, чрез банков превод по сметка на Изпълнителя, срещу представена и одобрена от Възложителя данъчна фактура и двустранно подписан приемно-предавателен протокол.

- Трето окончателно плащане - 45% от цената от договора, при отчитане на извършената услуга за втория етап от изпълнението на договора, след одобрени протоколи от изпитванията за втория етап и становище от Комисията по изпълнение на договора, чрез банков превод по сметка на Изпълнителя, срещу представена и одобрена от Възложителя данъчна фактура и двустранно подписан приемно-предавателен протокол.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

В случай, че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице. Договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

Посочената прогнозна стойност следва да се разглежда като максимално допустима. Ценови предложения, които надхвърлят посочената прогнозна стойност ще бъдат оценени от Възложителя като несъответстващи на предварително обявените условия на обществената поръчка.

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

Всеки участник в процедурата може да подава само една оферта за участие. За участие в процедурата участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящите указания и документацията за участие. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в обявлението за обществената поръчка по реда, описан в настоящите указания.

В Плик No 1 се поставят: 1.Списък на документите по Образец No 1 – участникът следва да опише всички представени от него документи и информация (задължителни и други по преценка на участника), включително документи, относно лицата, представляващи участника и относно подизпълнителите, ако такива се предвиждат; 2.Представяне на участника в процедурата – Образец No1A; 3.В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение. Споразумението за създаване на обединение за участие в обществената поръчка и избор на лице, представляващо обединението в процедурата, следва да бъде нотариално заверено и представено в оригинал или заверено за вярност копие. Споразумението трябва да съдържа клаузите съгл. документацията. Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката – Образец No5. Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата и офертата му няма да бъде разгледана; 4. При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация за юридическите лица и документ за самоличност за физическите лица; 5. Документ за гаранция за участие – оригинал на банковата гаранция за участие – примерен Образец No 2 или копие на платежния документ за внесена парична гаранция; 6. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника – Образец No4, при обединение – от всеки един от членовете в обединението; 7. При участие в процедурата с подизпълнители, по отношение на същите се прилагат декларациите – Образци No6 и No7; 8. Декларация за приемане на условията в проекта на договор – Образец No8; 9. Декларация за липса на свързаност по чл. 55, ал. 5 и ал. 7 от ЗОП – Образец No10; 10. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписало офертата в оригинал, когато офертата или някой от документите, не се представят от лицата имащи право на това; 11. Списък – декларация на услугите, еднакви или сходни с предмета на поръчката изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата – Образец No9; 12. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 Образец No18. 13. Доказателства за икон. и финансово състояние по чл. 50 от ЗОП, посочени от Възложителя в обявлението. В Плик No 2 се поставя: Техническо предложение на участника– по Образец No11 и Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП – Образец 17– ако е приложимо. В плик No 3 се поставя: Ценово предложение на участника, изготвено и представено, съгласно изискванията на документацията за участие по Образец No12. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са

представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатани или скъсани пликове. Не може да участва в процедурата участник, при който е налице някое от обстоятелства по чл.47 ал.1 т.1/без б."е"/, т.2, т.3; чл.47 ал.2 с изкл.на т.2, 2а и т.6; чл.47 ал.5 т.1. и т.2 ЗОП. При участник обединение, което не е юридическо лице, посочените изисквания се прилагат за всяко физическо или юридическо лице, включено в него. При участие на подизпълнител посочените обстоятелства се прилагат и по отношение на подизпълнителите. Продължава в Раздел VI.3. Допълнителна информация (когато е приложимо).

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Участниците могат да доказват наличието на изисквания от Възложителя финансов ресурс с един или няколко от следните документи съгл. чл.50, ал.1 от ЗОП:

1.1. Удостоверение от банка

1.2. Годишен финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен, подписани и подпечатани на всяка страница.

1.3. Когато по обективни причини кандидатът или участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Финансовият ресурс, с който разполага участникът трябва да е не по-малко от 50% от прогнозната стойност или 105 000 лв (сто и пет хиляди лв.). В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, изброените по-горе изисквания се прилагат за обединението/консорциума като цяло.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Участникът представя списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на офертата – по Образец 9, заедно с доказателство за извършената услуга, съгласно чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП и чл.51 ал.4 от ЗОП или чрез посочване на публичен регистър, със свободен достъп, в който е публикувана информацията за услугата.

2 .Участникът представя

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1.Участникът да е извършвал услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Минималният изискван от Възложителя брой услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата е 1 брой услуга.

*За сходни с предмета на

Сертификат/и за акредитация в съответствие със стандарт БДС EN ISO/IEC-17025 или други еквивалентни международно признати стандарти на лабораторията по посочените химични параметри на веществата, които ще се анализират в матриците морски води и морски седименти предмет на поръчката. 3. Участникът представя Декларация (свободен текст) за наличната специализирана апаратура, квалифициран персонал в лабораторията, в съответствие със стандарт БДС EN ISO/IEC-17025 или други еквивалентни международно признати стандарти и капацитет за поемане на целия обем проби. 4. Участникът представя Декларация (свободен текст) от акредитираната лаборатория, че минималните критерии за всички прилагани методи за анализ се базират на неопределеност на измерването от 50% или по-малко ($k=2$), в сравнение с нивото на съответните стандарти за качество на околната среда и граница на количествено определяне, равна или по-ниска от 30% от стойността на съответните стандарти за качество на околната среда.	поръчката се приемат химични анализи на веществата, които ще се анализират в матриците морски води, морски седименти и биота, описани в раздел II.1. от техническата спецификация. 2. Акредитация в съответствие със стандарт БДС EN ISO/IEC-17025 или други еквивалентни международно признати стандарти на лабораторията по посочените химични параметри на веществата, които ще се анализират в матриците морски води и морски седименти, съгласно раздел II.1. от Техническата спецификация. Методите за анализ, използвани от акредитираните лаборатории за целите на програмите за химичен мониторинг да са валидирани/верифицирани. 3. Наличие на специализирана апаратура, квалифициран персонал, в съответствие със стандарт БДС EN ISO/IEC-17025 или други еквивалентни международно признати стандарти и капацитет за поемане на целия обем проби, посочен в табл.1, 2, 3, 4 от раздел II.1. на техническата спецификация. 4. Минималните критерии за всички прилагани методи за анализ от акредитираните лаборатории да се базират на неопределеност на измерването от 50% или по-малко ($k=2$), в сравнение с нивото на съответните стандарти за качество на околната среда и граница на количествено определяне, равна или по-ниска от 30% от стойността на съответните стандарти за качество на околната среда.
III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒ ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да ☐ Не ☒
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да ☐ Не ☒

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита

☐ Ограничена

☐ Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Договаряне Има вече избрани кандидати: Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

☐ Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога
(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____
или минимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намалвяване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

☒ най-ниска цена

или

☐ икономически най-изгодна оферта при

☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	Да ☐ Не ☒

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

--

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП

☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 08/02/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи

Да ☒ Не ☐

Ако да, цена (в цифри): 10 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Всяко лице може да получи комплекта офертни документи и на място в сградата на Възложителя – гр.Варна, кв.Аспарухово, ул.Първи май № 40, всеки работен ден от 09.00 ч. до 16.00 ч или той да му бъде изпратен по пощата за негова сметка, само след заплащане на цената за настоящата документация. Стойността на документацията за участие се превежда с платежно нареждане по Банковата сметка на ИО-БАН

СЖ Експресбанк

IBAN: BG07TTBB94003115068736

SWIFT BIC: TTBBBVG22

Лицата отправят писмено искане за закупуване на документацията с данни за издаване на фактура, телефон, адрес за кореспонденция и данни за контакт и приложен документ за преведена сума за документация за участие. Цената на документацията е 10.00 лв. Закупуването на документация за участие не е задължително условие за участие в настоящата процедура.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 08/02/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI

☐ CS	☐ DE	☐ EL	☐ FR	☐ LV	☐ HU	☐ NL	☐ PT	☐ SL	☐ SV
Друг: Български									
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура) До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 150 (от крайния срок за получаване на оферти)									
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите Дата: 09/02/2016 дд/мм/гггг Час: 11:00 Място (когато е приложимо): Институт по океанология - БАН - Варна Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐ Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на ИО-БАН.									

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления: _____ _____	Да ☐ Не ☒
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Ако да, посочете проекта и/или програмата: _____ _____ _____	Да ☐ Не ☒
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо) Продължение от Раздел III.2.1. При подаване на оферта участникът удостоверява липсата на посочените обстоятелства с декларации по образец. Не може да участва в процедурата чуждестранно юридическо или физическо лице или обединение на такива лица, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от горепосочените като пречка за участие в процедурата обстоятелства.	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL):		

http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Срокът за подаване на жалби срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна е съгласно чл. 120, ал.5, т. 1 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 29/12/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

D) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		